

KINDCENTRUM HET STADSHART

Jaarplan 2019-2020

Inhoud

Inleiding	3
Visie en missie	4
Onderwijskundig beleid.....	5
Evaluatie onderwijskundig beleid 2018-2019	5
Jaarplanning onderwijskundig beleid 2019-2020	8
Onderwerp 1 Ontwikkeling kindcentrum 0-13.....	8
Onderwerp 2 Eigentijds onderwijs en educatie	9
Onderwerp 3 Taalontwikkeling	10
Onderwerp 4 Rekenontwikkeling.....	10
Onderwerp 5 Cultuureducatie.....	11
Onderwerp 6 Wereld oriëntatie en Wetenschap en techniek.....	12
Personeelsbeleid	13
Evaluatie personeelsbeleid 2018-2019	13
Jaarplanning personeelsbeleid 2019-2020.....	14
Onderwerp 1: Gesprekkencyclus en Me-volution.....	14
Onderwerp 2 Professionele leergemeenschap	15
Kwaliteitszorgbeleid	15
Evaluatie kwaliteitszorgbeleid 2018-2019	15
Onderwerp 1 Kwaliteitszorg.....	16
Onderwerp 2 Borging Voor- en vroegschoolse educatie	16
Onderwerp 3 Doorleefde visie	17
Onderwerp 4 Verzuim	18
Onderwerp 5 Passend onderwijs	18

Inleiding

Voor u ligt het jaarplan van kindcentrum Het Stadshart. Kindcentrum Het Bossche Broek is per 01-08-2019 ontvlochten in twee kindcentra. Zij hebben echter in de aanloop naar deze ontvlechting toe, wel samen aan een jaarplan gewerkt. Deze bevat onderdelen van zaken die nog verder ontwikkeld of geborgd moeten worden. Daarnaast ligt een opdracht in 2019-2020 om een kindcentrumplan voor vier jaar te gaan maken.

Dit jaarplan is gemaakt in samenwerking met de leerkrachten, de pedagogisch medewerkers en de directie, samen met de managers van de kinderopvang. Ook via de medezeggenschapsraad is input gevraagd aan de ouders.

Binnen dit jaarplan hebben we ons laten voeden door verschillende bronnen. Belangrijke bronnen waren het kindcentrumplan 2015-2019, het inspectierapport, de schoolanalyse van Cube en het rapport "De toekomst begint vandaag, kindcentra 0-13". Ook eigentijdse ontwikkelingen hebben we gespiegeld aan de ontwikkelingen die we zelf vier jaar geleden in gang hebben gezet.

Wij starten dit jaarplan met een schematische weergave van onze visie, omdat wij visie geleid handelen onder dit jaarplan leggen.

Wij wensen u veel leesplezier toe! In januari en juni zullen we een managementrapportage maken en aangeven in hoeverre we onze gestelde doelen bereikt hebben.

Visie en missie

Als kindcentrum hebben wij één **missie**:

“Samen het beste uit ieder kind halen!”

Onze visie:

Ieder kind is anders en kan in ons kindcentrum zijn eigen mogelijkheden ontwikkelen in een warme, prettige, veilige en inspirerende leer-, speel- en leefomgeving. Daarbinnen heerst een rustige sfeer. We bieden houvast aan de kinderen en professionals door eenduidige regels en afspraken. Er is volop aandacht voor iedereen die bij het kindcentrum betrokken is. Hier worden kinderen, ouders en professionals gezien en erkend in wie ze zijn en in wat ze kunnen.

Wij streven ernaar de kinderen ervaringen, vaardigheden en kennis te geven waardoor zij hun talenten, kwaliteiten en creativiteit optimaal kunnen ontplooiën. In samenwerking en vanuit harmonie met de ouders halen we het beste uit de kinderen. Kinderen van verschillende leeftijden spelen met en leren van elkaar. Professionals en ouders dragen met elkaar verantwoordelijkheid voor de groei en ontwikkeling van de kinderen. Ontwikkelen is meer dan kennis vergaren. We scheppen een omgeving waarin kinderen zich kunnen ontwikkelen tot initiatiefrijke, autonome personen.

Ons kindcentrum streeft naar brede ontwikkeling van de kinderen en merkbare resultaten die aansluiten bij de mogelijkheden van de kinderen. Onder resultaten verstaan we zowel ontwikkeling op cognitief, creatief, sociaal-emotioneel als motorisch gebied. We handelen en leren vanuit een aantal kernwaarden, onze sleutels tot succes. Deze waarden liggen ten grondslag aan de regels en afspraken die wij op ons kindcentrum hanteren voor alle betrokkenen.

Kinderen, professionals en ouders waarderen en accepteren elkaar en werken samen aan gelijkaardige doelen. Hierdoor ontstaat een klimaat dat uitnodigt tot samen spelen, samen leren en samen ontwikkelen.

Wij vormen een kindcentrum waar we samen betrokken en verantwoordelijk zijn voor de ontwikkeling van kinderen van 0-13 jaar. Spelen, leren en ontwikkelen doen we samen!

Onze kernwaarden zijn:

- 1) **Inspireren**
- 2) **Vertrouwen**
- 3) **Samenwerken**
- 4) **Kwaliteit**

Deze gelden voor kinderen, professionals en ouders.

Onderwijskundig beleid

Evaluatie onderwijskundig beleid 2018-2019

Er zijn weer stappen gemaakt richting één kindcentrum. Er zijn zes projectgroepen actief geweest die ieder vanuit een PDCA hebben gewerkt aan de ontwikkeling van ons kindcentrum. Daarnaast zijn er werkgroepen geweest die meer volgens een draaiboek werken aan terugkerende activiteiten zoals Sinterklaas.

Onderstaand per projectgroep een terugblik op afgelopen schooljaar, hun aanbevelingen en adviezen:

Projectgroep 1 zelfregulering

1. Om kinderen te betrekken bij het eigen leerproces adviseren wij:

Het zichtbaar maken van doelen op gebied van taal:

- * aandacht te schenken aan uniformiteit in de groepen 3 t/m 8 met name op locatie Centrum.
- * de groepen 1-2 te betrekken bij de doorgaande lijn bijvoorbeeld d.m.v. een doelenmuur.

Het formuleren van eigen leerdoelen door leerlingen:

- * de 'doelenschema's' (waarop leerlingen leren inschatten en aangeven welke doelen ze behaald hebben) in unit 2 en 3 opnieuw onder de aandacht te brengen.
- * aandacht te schenken aan het leerlingen laten aangeven bij welk doel ze nog extra oefening/instructie behoeven en het hieraan invulling geven door de leerkracht.
- * leerlingen zelf doelen te laten formuleren (bijvoorbeeld op sociaal-emotioneel gebied) waaraan ze voor een bepaalde periode willen gaan werken.

Het actief betrekken van leerlingen bij de evaluatie van doelen:

- * aandacht te schenken aan het bewustmaken van leerlingen ten aanzien van hun zienswijze m.b.t. de beheersing van de doelen en de werkelijkheid. Dit vraagt coaching van leerkrachten en zelfregulering van leerlingen.

2. Om groepsdoorbrekend/groepoverstijgend te werken adviseren wij:

Het 2x per week organiseren van een GD-activiteit:

- * dit punt herhaaldelijk te agenderen op vergaderingen met de focus op unit 3 om de doorlopende lijn te kunnen waarborgen.
- * te kijken naar de visie van het KC m.b.t. het GD-rekenen en een doorlopende lijn te waarborgen.

- Het gebruik van de Slimfit App als leidraad:

- * dit punt opnieuw onder de aandacht te brengen op het moment van nieuwe gebouwen op beide locaties.

Projectgroep 2 Rapport Parnassys

1.

De projectgroep heeft beoordelingscriteria (rubrics) vervaardigd. Deze rubrics worden door leerkrachten dit jaar onder de beoordeling van rapport 2 gelegd. Vanaf komend schooljaar worden deze voor ieder rapport gebruikt.

2.

De methodegebonden toetsen worden vanaf dit schooljaar ingevoerd in ParnasSys. Hiervoor is een handleiding beschikbaar op Sharepoint.

3.

Het ouderportaal is sinds maart 2019 opengesteld. Ouders kunnen momenteel de niet-methodegebonden toetsen inzien.

Het voortbestaan van de projectgroep per kindcentrum is noodzakelijk vanuit het nog te realiseren van de volgende zaken:

- Het aanpassen van het rapport per locatie.
- Afspraken m.b.t tot de minimum lesstofgedeelten die onder een rapport vallen, zodat de automatische koppeling vanuit ParnasSys naar het rapport kan worden gemaakt.

Onze verwachting is dat na rapport 1 de projectgroep kan ophouden te bestaan. We adviseren borging via de kwaliteitsmonitor tot stand te brengen.

Projectgroep 3 Implementatie aanvankelijk lezen en schrijven

Aanbevelingen m.b.t. schrijven:

Op dit moment werkt het kindcentrum nog methodegericht. Er is een stip op de horizon naar meer ontwikkelingsgericht en dus het meer centraal stellen van de instructies, in plaats van de methodes. Vandaar dat we tot het volgende advies komen:

We adviseren Het Bossche Broek verder te gaan met aanbieden van het lopend schrift. De gesprekken met (externe) specialisten, ondersteund met literatuur, hebben tot deze keuze geleid. Argumenten die we hiervoor het meest van belang vinden zijn:

- Betere samenwerking van beide hersenhelften;
- Snellere verwerking (meer letters per minuut);
- Relatie tussen motorische schrijfbeweging en visuele vorm van de letter zorgt voor een krachtigere verankering in het geheugen;
- Hogere spelling- en stelvaardigheden.

[visiestuk HBB aanvankelijk en voortgezet schrijven 2018-2019](#)

Projectgroep 4 (Meer)begaafdheid

De Projectgroep Meerbegaafdheid is dit schooljaar gestart met het ontwikkelen van een protocol m.b.t. het omgaan met (meer)begaafde leerlingen. Hierbij wordt gekeken naar behoeften en mogelijkheden, onze missie en visie, zijn meerdere protocollen met elkaar

vergeleken en is navraag gedaan bij collega's hoe er momenteel wordt omgegaan met (meer)begaafdheid in de klassen. Er is ook gekeken naar de criteria omtrent (meer)begaafdheid.

Daarnaast heeft de projectgroep zich verdiept in de verschillende methoden m.b.t. het onderwijs aan (meer)begaafden, zoals o.a. Acadin, Levelwerk en De Pittige Plustorens. Uiteindelijk is er een voorstel gedaan voor de aanschaf van De Pittige Plustorens. De methode sluit goed aan bij de visie van de school en ons onderwijs. Het is een complete methode en kinderen worden uitgedaagd om buiten hun comfortzone te gaan werken. Ze moeten oplossingen gaan zoeken wanneer ze vastlopen, zonder dat het hen wordt aangereikt.

Op locatie Centrum heeft een pilot plaats gevonden m.b.t. het werken met (meer)begaafden. De kinderen formuleerden een persoonlijk leerdoel a.d.h.v. een 21st century skills en zijn daar onder begeleiding mee aan de slag gegaan. Dit is gepresenteerd, geëvalueerd en wordt meegenomen in de keuze voor het werken met (meer)begaafden. Komend schooljaar wordt er middels studiedagen deelgenomen aan een teamscholing m.b.t. (meer)begaafdheid. Dit is mede geïnitieerd vanuit de wijk voor heel 's-Hertogenbosch.

Een collega vanuit de projectgroep is in januari gestart met de studie Hoogbegaafdheid, waardoor KC Zuiderster vanaf schooljaar 2020-2021 een specialist (meer)begaafdheid in huis heeft.

Het advies vanuit de projectgroep: voortgang projectgroep (meer)begaafdheid in schooljaar 2019-2020 o.a. voor implementeren pittige plustorens en protocol (meer)begaafdheid.

Projectgroep 5 Profilerings

Binnen de werkgroep is in eerste instantie gekeken naar welke mogelijke profileringen de scholen zouden kunnen gaan ontwikkelen bij de ontvlechting. Hier is "talentontwikkeling met gebruik maken van de omgeving" als mogelijke profilering uitgekomen. Een nieuwe uitwerking hiervan wordt gedaan in schooljaar 2019-2020 als bekend is welke medewerkers op welke locatie zullen gaan werken. De projectgroep is verder bezig geweest om de visie levend te houden en hier in units "parels" van te laten zien. Voorbeelden zijn het Projectrekenen in groep 4, circuitmodel in groep 3 en groepsdoorbrekende meerbegaafdheid in unit 3.

Projectgroep 6 Begrijpend lezen

De projectgroep begrijpend lezen is dit schooljaar opgestart na aanleiding van de tekortkomingen van de methode Grip. De knelpunten van de methode Grip zijn geïnventariseerd. Vervolgens heeft de projectgroep zich verdiept in andere methodes voor begrijpend lezen en gekeken welke methode het beste aan zou sluiten bij onze wensen. De methode Leeslink kwam naar voren, omdat deze actuele en langere teksten heeft, mogelijkheid biedt tot differentiëren en meer inhoudelijke begripsvragen, zoals opzoekvragen, stelt.

Collega's van de groepen 4 t/m 8 hebben enkele lessen uitgeprobeerd en hun feedback is meegenomen in het voorstel naar het MT. Een andere optie is om Grip te blijven

gebruiken, en daarnaast door de inzet van ABCDE... Citotraining de hiaten van Grip te ondervangen.

Jaarplanning onderwijskundig beleid 2019-2020

Onderwerp 1 Ontwikkeling kindcentrum 0-13
Deelaspect ononderbroken ontwikkeling strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Doorgaande leerlijn (ParnasSys) scholing KDV en training unit 2 (en 3) 2. Rapport ParnasSys en ouderportaal 3. Stimuleren executive functies bij kinderen 4. Voortzetten proces beredeneerd aanbod/themaplanning. 5. Borging en continuering DVS (De vreedzame school) binnen ons KC
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. a Alle collega's zijn bekend met leerlijn ParnasSys. b Module leerlijnen wordt verder geïmplementeerd binnen 0-6 en er is een koppeling naar het beredeneerd aanbod (themaplanning)/dag-weekplanning 2. Binnen het ouderportaal zijn zichtbaar: <ul style="list-style-type: none"> - NAW-gegevens - niet-methodegebonden toetsen - methodegebonden toetsen 3. Verdieping door team in executive functies. 4. Continuering van het ingezette proces m.b.t. themaplanning/beredeneerd aanbod. 5. Flitsbezoeken worden door de contactpersoon van DVS bij KDV/PA/BSO/TSO uitgevoerd en teruggekoppeld naar manager KDV.
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. a. Tijdens een vergadering wordt vanuit unit 1 een presentatie gegeven over de manier van werken van de module leerlijnen. De mogelijkheden voor uitbreiding naar 7-13 wordt besproken. b. Scholing KDV en PA 1^e helft schooljaar '19-'20, werken vanaf 2^e helft schooljaar. Scholing 7-13 vanaf schooljaar '20-'21. 2. ICT zet het open. Ouders wordt goed voorgelicht over hoe ze gegevens moeten lezen en interpreteren. Directeur is verantwoordelijk voor implementatie en doorontwikkeling rapporten. 3. Tijdens een avondvergadering voor alle professionals vindt verdieping plaats in de executieve functies van 0-13. 4. Borgen in de werkwijzer door unitleider/IB.

5. Flitsbezoeken door kartrekker DVS bij KDV/PA/BSO/TSO.

Onderwerp 2 Eigentijds onderwijs en educatie

Deelaspect ononderbroken ontwikkeling strategisch beleid/Zelfregulering

1. Groepsdoorbrekend/groepsoverstijgend (Projectgroep zelfregulering)
2. Zelfregulering voor kinderen. Kinderen betrekken bij hun eigen leerproces. (projectgroep zelfregulering)
3. ICT

Resultaat

1. Elke unit heeft minimaal 2 keer per week (structureel) een groepsdoorbreekende/groepsoverstijgende activiteit die aansluit op de lijn van vorig schooljaar
2. Leerkrachten maken leerdoelen zichtbaar. Kinderen formuleren op basis van deze doelen, eigen doelen op minimaal het gebied van taal en rekenen (gr 1/2-8). Projectgroep Zelfregulering maakt plan van aanpak en zorgt voor implementatie. De projectgroep ontwikkelt een doorgaande lijn.
3. De visie op ICT wordt geborgd, gecontinueerd en verdiept.

Activiteiten

- 1a. Groepsroosters op elkaar blijven afstemmen. Binnen (unit) overleg wordt dit punt meerdere malen geagendeerd.
- 1b. "GOOD PRACTISE" circuitmodel groep 3 wordt gedeeld tijdens een bijeenkomst met groep 4
- 1c. Doorontwikkeling van circuitmodel (spelend leren) groep 3 naar groep 4
- 2a. Doeloverzicht voor leerlingen in elke klas (groep 1 t/m 8), afgestemd op jaargroep, onderwijsbehoefte, belevingswereld van het kind.
- 2b. De projectgroep ontwikkelt een doorgaande lijn.
- 3a. Vanuit AMAC quikscan verdere implementatie continuering en borging visie
- 3b. Leerlijn Ambrasoft/muiswerk (binnen ICT)
- 3c. Apps op I-pad (passend bij de thema's en de doelen)
- 3d. Taalactief leerlingsoftware bekijken.

Onderwerp 3 Taalontwikkeling
Deelaspect onderbroken ontwikkeling strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inhoudelijk kwaliteit van het taal- en leesonderwijs 2. Engels onderwijs 3. Borging werken met trendanalyse
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Een leerteam, bestaande uit de taalspecialist, IB'er en mogelijk een leerkracht, houden zicht op de inhoudelijke kwaliteit en wensen/behoefte vanuit het team van en op het taal- en leesonderwijs vanuit de visie van het kindcentrum. 2. In groep 1 t/m 8 is er een onderwijsaanbod in Engels. 3. IB en de taalspecialist verzorgen de trendanalyse op schoolniveau en koppelen dit terug naar het team.
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. 4 maal per jaar ontmoet het leerteam elkaar om te komen tot de resultaten. Deze overlegmomenten worden opgenomen in de jaaragenda. Het leerteam werkt met een PDCA. (o.a. Taalactief leerlingsoftware bekijken, NT2, onderzoeken hoe het komt dat er een toename is van zwakke lezers in de groepen 3-4, etc.). Leeslink evalueren (begrijpend lezen). 2. a. Coördinator Engels of taalspecialist houdt zicht op de implementatie Engels (Take it Easy) in groep 1 t/m 3. b. Voor groep 4 t/m 8 wordt het Engels onderwijs geëvalueerd en eventueel bijgesteld naar de visie. c. Borging afspraken in de werkwijzer. 3. In februari en juni wordt de trendanalyse gemaakt. Tijdens de groepsbesprekingen wordt de analyse op groepsniveau teruggekoppeld door IB. Tijdens een vergadering wordt de analyse op schoolniveau teruggekoppeld door het leerteam.

Onderwerp 4 Rekenontwikkeling
Deelaspect onderbroken ontwikkeling strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Inhoudelijk kwaliteit van het rekenonderwijs 2. Protocol rekenzwakke leerlingen wordt geïmplementeerd binnen het team 3. Borging werken met trendanalyse
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Een leerteam, bestaande uit de rekenspecialist, IB'er en mogelijk een leerkracht, houden zicht op de inhoudelijke kwaliteit en wensen/behoefte vanuit het team van en op het rekenonderwijs. 2. Leerkrachten werken volgens het protocol Rekenzwakke leerlingen.

3. IB en de rekenspecialist verzorgen de trendanalyse op schoolniveau en koppelen dit terug naar het team.
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. Vier maal per jaar ontmoet het leerteam elkaar om te komen tot de resultaten. Deze overlegmomenten worden opgenomen in de jaaragenda. Er vindt terugkoppeling plaats tijdens teamvergaderingen. Het leerteam werkt met een PDCA (onderwerpen o.a. kennis opdoen van de referentieniveaus, workshop over referentieniveaus en maatwerk, werken met Ambrasoft, voorbereiden Grote Rekendag, groepsbezoeken door het leerteam, etc.). 2. Rekenspecialist maakt het protocol Rekenzwakke leerlingen af en presenteert dit in september aan het team. Leerkrachten zetten waar nodig het protocol Rekenzwakke leerlingen in, in overleg met IB. 3. In februari en juni wordt de trendanalyse gemaakt. Tijdens de groepsbesprekingen wordt de analyse op groepsniveau teruggekoppeld door IB. Tijdens een vergadering wordt de analyse op schoolniveau teruggekoppeld door het leerteam.

Onderwerp 5 Cultuureducatie
Deelaspect onderbroken ontwikkeling strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Onze doorgaande lijn expressie wordt geborgd door het gebruik van doelen uit de digitale Culturele ladekast in unit 1, 2 en 3. 2. Partnerschool van het Noord-Brabants museum. 3. Kinderen leren presenteren. 4. Muziekonderwijs
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. We werken vanuit de doelen culturele ladekast in kader van een beredeneerd aanbod. 2. Partnerschap met het Noord Brabants Museum krijgt zichtbaar invulling gekoppeld aan onderwijskundige doelen. 3. Vanuit thema's worden er presentaties aan derden door kinderen gegeven. 4. Kinderen krijgen muziekonderwijs.
Activiteiten
1a. De doelen zijn zichtbaar in de culturele ladekast. Er is geen verplichte uitwerking van activiteit gevraagd in de ladekast. De ladekast wordt gebruikt als inspiratiebron. De creatieve activiteiten worden gekoppeld aan de thema's, denk aan WO methode Faqta.

- 1b. Het werk van kinderen wordt beoordeeld op het proces i.p.v. het resultaat.
 Leerkrachten hanteren hiervoor de rubrics.
2. Groep 1 t/m 8 brengt 1 keer per jaar een bezoek aan het Museum in kader van het partnerschap met het Noord Brabants museum.
3. Minimaal 3 X per schooljaar presenteren de kinderen aan derden (carnavalstentoonstelling valt hier ook onder, één van de presentaties is gekoppeld aan WO). Opstellen doorgaande leerlijn presenteren in samenspraak met kinderen (o.a. kinderraad)
4. Kinderen krijgen minimaal 1x in de week. Team onderzoekt welke wijze het best passend is bij de visie en de beschikbare middelen (geen vakdocent dit schooljaar).

Onderwerp 6 Wereld oriëntatie en Wetenschap en techniek
Deelaspect ononderbroken ontwikkeling strategisch beleid
1. Wereldoriëntatie vormgeven op een eigentijdse manier, waarbij ruimte is voor kinderen voor eigen initiatief, onderzoek en zelfregulering.
Resultaat
1. Er is een duidelijke themaplanning WO. 2. De keus voor Faqta wordt bevestigd of heroverwogen middels een nieuw plan. Topo is hierbij een apart aandachtspunt. 3. Feedback/beoordeling van WO wordt minimaal 2 keer per jaar gekalibreerd.
Activiteiten
1. Team maakt planning en stemt dit af met ouders. Natuurouders worden ingezet bij de thema's die hiervoor passend zijn. Cultuureducatie wordt gekoppeld bij minimaal twee thema's die zich hiervoor lenen. 2. In januari wordt Faqta geëvalueerd en het vervolg uitgezet. 3. Doelen en rubrics worden door leerkrachten met elkaar afgestemd zodat feedback voor kinderen meer eenduidig is. Feedup, feedback en feedforward worden onderscheiden in het proces.

Personeelsbeleid

Evaluatie personeelsbeleid 2018-2019

Er zijn verschillende collectieve studiedagen geweest. Onderwerpen waren o.a.: “Onderzoekende houding leerkrachten”, “Oplossingsgerichte kindcoachgesprekken”, “Jaarplan 2019-2020”, “Platform Mindset”, “Verschillende keuze workshops”, “Rapporten in Parnassys”. Daarnaast waren er verschillende keuze workshops waar professionals uit konden kiezen.

Op twee studiedagen is er gewerkt aan het bekwaamheidsdossier via Mevolution. De eerste keer via een differentiatie in drie groepen en hierbij heeft iedereen een start gemaakt. Op de studiedag van 1 april is er gewerkt aan een online cursus AVG en is daarna ook gewerkt aan Mevolution.

De gesprekkencyclus is goed doorlopen. Iedereen heeft een beoordelingsgesprek gehad dit jaar of vorig schooljaar. Ook is met iedereen ontwikkelgesprekken gevoerd door de direct leidinggevende.

LB certificering: dit jaar is één leerkracht gecertificeerd (nov 2018). Twee leerkrachten zijn aan het tweede jaar begonnen van de MLI (master). Een leerkracht heeft de MLI afgerond. Haar afstudeeronderzoek m.b.t. onderzoekende houding heeft tot de volgende aanbevelingen geleid: Het professionaliseren van teamleden op het gebied van intervisie en feedback, het verder professionaliseren van teamleden in het gebruik van vakliteratuur en het gezamenlijk leren analyseren van data als basis voor besluitvorming.

Jaarplanning personeelsbeleid 2019-2020

Onderwerp 1: Gesprekkencyclus en Me-volution
Deelaspect: Excellente medewerkers strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none">1. Er vindt een gesprekkencyclus plaats volgens de richtlijnen CAO, binnen de nieuwe organisatiestructuur en Mevolution.2. Intervisie en feedback
Resultaat
<ol style="list-style-type: none">1. Elke medewerker gebruikt Mevolution (Signum beleid) in het kader van de gesprekkencyclus en bekwaamheidsdossier.<ul style="list-style-type: none">- 2 keer per jaar vindt er een ontwikkelgesprek plaats.- 1 keer per twee jaar vindt een beoordelingsgesprek plaats.2. Het professionaliseren van teamleden op het gebied van intervisie en feedback
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none">1. Tijdens bijvoorbeeld een unitvergadering of naar wens van de medewerker(s) op een andere manier, laat een medewerker een parel zien uit zijn bekwaamheidsdossier en vraagt feedback middel de feedbackfunctie in Mevolution aan twee collega's. (Stimuleren gebruik bekwaamheidsdossier).<ul style="list-style-type: none">- Inbrengen van vakliteratuur waarover in dialoog gegaan kan worden- Ontwikkel- en beoordelingsgesprekken worden vroegtijdig gepland; eerste gesprek periode sept-okt, evaluatie ontwikkelgesprek april-mei-juni. Beoordeling: hele jaar door. De diverse gesprekken worden aan het begin van het schooljaar gepland door de leidinggevende(n)- Ontwikkelgesprek als format (laten) aanmaken in Mevolution zodat het makkelijker in te vullen is.2. Het structureel inplannen van intervisiemomenten waarbij aandacht gegeven wordt aan het geven en ontvangen van kritische feedback. Als mensen feedback vragen in Mevolution, is het streven binnen twee weken een reactie te geven. Reflecteren op eigen handelen kan ook gebeuren middels het ophalen van data bij bijv. ouders en leerlingen.<ul style="list-style-type: none">- Binnen de waardering Mevolution van het kindcentrum (zichtbaar voor iedereen die hier werkt) minimaal twee voorbeelden koppelen die AVG proof zijn!

Onderwerp 2 Professionele leergemeenschap
Deelaspect professionele leergemeenschap
1. Het Kindcentrum team is een professionele leergemeenschap.
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Collectieve studiedagen worden inhoudelijk gedifferentieerd vorm gegeven ten behoeve van de kindcentrum ontwikkeling en individuele ontwikkeling. Doelen staan helder in de agenda. Teamscholing vindt in ieder geval plaats over het onderwerp meerbegaafdheid. 2. Flitsbezoeken ten behoeve van de borging van afspraken die geformuleerd staan in de werkwijzer. Het flitsbezoek wordt gekoppeld aan een kort feedbackmoment en een reflectieve vraag. 3. Co-teaching krijgt een plaats vanuit de PLG gedachte. We willen graag van en met elkaar leren.
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. Organiseren van workshops binnen collectieve studiedagen. Workshops zowel door externe als interne begeleiders laten leiden. Onderwerpen voor studiedag en vergaderingen kunnen door iedereen worden aangedragen. Meerbegaafdheid is een onderwerp dat op de (wijk)studiedag een plaats krijgt. 2. Flitsbezoeken worden minimaal 4x per jaar per persoon afgelegd, waarbij een streven is naar 6x. Minimaal 1x per jaar vindt een reflectief gesprek hierover plaats. 3. Co-teaching wordt in de tweede helft van het schooljaar in de groepen georganiseerd op basis van de mogelijkheden die er dan zijn. In de eerste helft van het schooljaar zoeken we samen naar antwoorden op de vragen: "Waarom gaan we co-teachen? Wat houdt co-teaching in? Hoe wordt co-teaching vormgegeven? Wat wordt er verwacht tijdens co-teaching?"

Kwaliteitszorgbeleid

Evaluatie kwaliteitszorgbeleid 2018-2019
Op verschillende manieren en momenten zijn er externen geweest die de kwaliteit van de school hebben gemeten. Bijvoorbeeld: KCM 2017, het inspectiebezoek, het bezoek door het schoolbestuur en de interne audit.
De kwaliteitsmonitor is dit schooljaar herzien op basis van het nieuwe inspectiekader. Er zijn nieuwe kwaliteitsindicatoren geformuleerd. De monitor is verdeeld in 3 periodes. In de

uitvoering is duidelijk geworden dat het ons nog niet gelukt is alle kwaliteitsdoelen te behalen. Er moet meer focus komen op het nakomen van gemaakte afspraken.

Jaarplanning kwaliteitszorgbeleid 2019-2020

Onderwerp 1 Kwaliteitszorg	
Deelaspect zelfregulering strategisch beleid	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Kwaliteitsmonitor 2. Toetskalender 3. Werkwijzer leerkrachten en kwaliteitskaarten 	
Resultaat	
<ol style="list-style-type: none"> 1. De kwaliteitsmonitor geldt voor het hele kindcentrum (0-13 jaar) in plaats van 4-13 jaar op alle gebieden die ook voor 0-4 relevant zijn. 2. De toetskalender is inhoudelijk kindcentrum specifiek en voldoet aan zowel de landelijke eisen als de SSPOH lijn. De toetskalender is geïntegreerd in de jaarplanning. 3. Alle leerkrachten zijn op de hoogte van afspraken door de up to date “werkwijzer”. 	
Activiteiten	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Met kinderopvangpartner wordt afgestemd en verwerkt in de kindcentrummonitor. Kwaliteitsmonitor wordt drie keer per jaar ingevuld en besproken. 2. Toetskalender wordt inhoudelijke up to date gemaakt door het IB-team in juni 2019 en vastgesteld door MT. (Welke toetsen wel/niet; beperking!) 3. De werkwijzer voor leerkrachten met daarin de afspraken uit de kindcentrumgids, protocollen is goed vindbaar op SP wordt in unitvergaderingen regelmatig onder de aandacht gebracht zodat het team zich hiervan eigenaar voelt. 	

Onderwerp 2 Borging Voor- en vroegschoolse educatie	
Deelaspect zelfregulering strategisch beleid	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Afstemming en invoeren leerlingvolgsysteem pa/bsc en gr 1-2-3. Het is helder of parnasysleerlijnen het systeem blijft. 	

Resultaat
1. Ononderbroken leerlijn unit 1 wordt zichtbaar en ligt vast in doelen en thema's.
Activiteiten
1. Thema's worden gezamenlijk voorbereid en geëvalueerd (PA/BSO en groepen 1, 2) d.m.v. de themaplanning. Per thema worden alle 5 ontwikkelingslijnen ingezet. Er vindt zo mogelijke een gezamenlijke thema afsluiting plaats. Note: Thema's in groep 1-2 zijn anders dan in gr. 3 (VLL). Er zijn wel 5 gezamenlijke thema's.

Onderwerp 3 Doorleefde visie
Deelaspect zelfregulering strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Doorleefde visie 2. Profilerings 3. Kindcentrumplan op basis van strategisch beleid Signum
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ieder teamlid herkent zichzelf in de visie en kan deze uitstralen naar buiten. Men voelt zich samen verantwoordelijk kinderen, omgeving en elkaar. 2. De profilering wordt opgepakt in een zorgvuldig proces. De basis is talentontwikkeling, gebruikmakend van de omgeving. We kunnen twee voorbeelden noemen die voor ouders en leerlingen zichtbaar worden als het gaat om talentontwikkeling met gebruikmaken van de omgeving. 3. Team maakt een kindcentrumplan voor 1-2-2020
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. Minimaal twee keer per jaar is hier binnen de nieuwe teams gericht aandacht voor tijdens een teambijeenkomst. Het waarom benoemen (WHY) bij activiteiten. Er is in teambijeenkomsten gericht aandacht voor de gezamenlijke verantwoordelijkheid van het gebouw. Workshopochtend samen met ouders wordt georganiseerd, kinderopvang wordt betrokken. 2. Contacten leggen met de omgeving die kunnen leiden tot een verdere profilering. De resultaten vanuit de projectgroep proflering 2018-2019 meenemen in het proces. 3. Team levert op minimaal drie momenten input/feedback voor het kindcentrumplan.

Onderwerp 4 Verzuim
Deelaspect zelfregulering strategisch beleid
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ziekteverzuim personeel is helder in beeld bij het MT. (Streefnorm van 13% naar 10%) (momenteel 10,96 % mei 2019) 2. Verzuim leerlingen is in beeld. (Ziek en te laat) 3. Er is binnen team en directie een grote alertheid op verlofaanvragen en absentie van kinderen.
Activiteiten
<ol style="list-style-type: none"> 1. Personeel meldt zich telefonisch ziek, via de directeur wordt er contact onderhouden. Hij/zij houdt ziekteverloop goed bij via de app. Preventieve acties: vroegtijdig signaleren door frequent verzuim (3x binnen tijdspanne van één jaar) gesprekken en aanbieden van passende ondersteuning (zoals coaching). 2. Het frequent verzuim overzicht van leerlingen wordt besproken met ouders tijdens de rapportgesprekken. Bij frequent verzuim (zeker bij meer dan drie keer) wordt er overleg gevoerd met de ouders bijv. over de inzet van o.a. GGD. 3. De verlof- of ziektemeldingen komen per groep binnen en niet schoolbreed middels een nieuwe app of website. We vinden een passende en werkbare manier om in de ochtend en middag zieken te registreren en eventueel na te bellen binnen 30 minuten zonder dat dit ten kosten gaat van het onderwijs. Nieuwe app per 1-8-2019: medewerkers informeren over de mogelijkheden, toepassingen en uniforme afspraken.

Onderwerp 5 Passend onderwijs
Deelaspect ononderbroken ontwikkeling strategisch beleid
<ol style="list-style-type: none"> 1. Versterking van de basisondersteuning. 2. (meer) Begaafdheid 3. Schoolondersteuningsplan
Resultaat
<ol style="list-style-type: none"> 1. Dagstructuur en instructieooster zijn door de drie units afgestemd zodat minimaal 2 keer per week groepsdoorbrekend/groepsoverstijgend gewerkt kan worden. Opbrengst is het meer op maat kunnen bieden van instructie en begeleiding. GHP zijn zichtbaar in parnassys per groep.

2. Kinderen die (meer) begaafd zijn hebben een passend aanbod. Professionals vergroten hun kennis op het gebied van meerbegaafdheid, aanpak en aanbod.
3. Het schoolondersteuningsplan is up-to date. SOP is bekend binnen het team.

Activiteiten

1. Tijdens de taakdagen van begin schooljaar worden de dagstructuren vastgesteld en op sharepoint gedeeld. Good practises staan regelmatig op de agenda. Het GHP wordt geregistreerd in parnasys.
2.
 - a. Een (meer)begaafd kind krijgt binnen de groep een passend beredeneerd aanbod volgens een doorgaande lijn, vastgelegd binnen de werkwijzer. Op wijkniveau vindt er een studiedag plaats. Pittige torens worden bekend bij het hele team.
 - b. De op stedelijk niveau aangeboden cursus wordt gevolgd
Het eindproduct kan beleidsplan/protocol zijn en het biedt een breed scala aan kennis en informatie.
3. SOP is onderdeel van de kwaliteitsmonitor en wordt aangestuurd vanuit Signum (S.S.P.O.H.). De zelfevaluatie wordt opengezet en ingevuld. Binnen teamvergaderingen wordt het SOP onder de aandacht gebracht zodat we ons er gezamenlijk eigenaar van voelen.